



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

Universiti Teknologi MARA dengan ini mempelawa calon-calon Bumiputera Warganegara Malaysia yang berkelayakan dalam bidang-bidang yang berkaitan untuk mengisi kekosongan jawatan kontrak (OS29000) di Kampus Shah Alam dan Cawangan bagi memenuhi Wawasan 2020 Negara.

I. JAWATAN

BIL	JAWATAN	GRED	SKIM PERKHIDMATAN	JADUAL GAJI				
1	PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT	F41	Pegawai Teknologi Maklumat	P1T1	RM1899.01	-	P1T25	RM4715.47
				P2T1	RM1995.02	-	P2T25	RM4988.08
				P3T1	RM2095.21	-	P3T25	RM5284.57
2	PEGAWAI REKOD PERUBATAN	N41	Pegawai Tadbir	P1T1	RM1690.28	-	P1T27	RM4640.28
				P2T1	RM1784.90	-	P2T27	RM4918.55
				P3T1	RM1883.70	-	P3T27	RM5220.62
3	WARTAWAN/PENULIS SKRIP	S27	Pembantu Wartawan/Wartawan	P1T1	RM1204.55	-	P1T26	RM3027.10
				P2T1	RM1274.13	-	P2T26	RM3213.25
				P3T1	RM1346.73	-	P3T26	RM3405.26
4	PEMBANTU REKOD PERUBATAN	N17	Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)	P1T1	RM820.38	-	P1T24	RM2151.35
				P2T1	RM871.81	-	P2T24	RM2272.50
				P3T1	RM924.75	-	P3T24	RM2397.95
5	KERANI	N17	Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)	P1T1	RM820.38	-	P1T24	RM2151.35
				P2T1	RM871.81	-	P2T24	RM2272.50
				P3T1	RM924.75	-	P3T24	RM2397.95
6	PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) (PRAMUSAJI) (KONTRAK)	N17	Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)	P1T1	RM820.38	-	P1T24	RM2151.35
				P2T1	RM871.81	-	P2T24	RM2272.50
				P3T1	RM924.75	-	P3T24	RM2397.95
7	PEMBANTU AM PEJABAT	N1	Pembantu Am Pejabat	P1T1	RM649.15	-	P1T22	RM1506.79
				P2T1	RM691.62	-	P2T22	RM1583.49
				P3T1	RM735.72	-	P3T22	RM1661.82

II. SYARAT LANTIKAN

1) PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT (GRED F41)

1. Calon bagi lantikan memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (a) Warganegara Malaysia;
 - (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
 - (c)
 - (i) ijazah sarjana muda kepujian dalam bidang sains komputer atau teknologi maklumat yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya
(Gaji permulaan ialah pada Gred F41: P1T1); atau
 - (ii) Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Komputer yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji permulaan ialah pada Gred F41: P1T3); atau
 - (iii) ijazah sarjana dalam bidang sains komputer, teknologi maklumat atau kejuruteraan komputer yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji pemulaan ialah pada Gred F41: P1T6); atau
 - (iv) ijazah doktor falsafah (Ph.D) dalam bidang sains komputer, teknologi maklumat atau kejuruteraan komputer yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji permulaan ialah pada Gred F41: P1T9);

dan

- (d) lulus Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

Syarat Kenaikan Pangkat Secara Lantikan

2. Pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Penolong Pegawai Teknologi Maklumat adalah layak dipertimbang oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk kenaikan pangkat secara lantikan ke jawatan Pegawai Teknologi Maklumat Gred F41, tertakluk kepada kekosongan jawatan, apabila telah disahkan dalam perkhidmatan dan :-
 - (a) mempunyai kelayakan di perenggan 1 (c) di atas; dan
 - (b) berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan.

2) PEGAWAI REKOD PERUBATAN (GRED N41)

1. Calon bagi lantikan memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (a) warganegara Malaysia;
 - (b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
 - (c)
 - (i) ijazah sarjana muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau
 - (ii) ijazah sarjana muda kepujian yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred N41:P1T3); atau

 - (iii) ijazah Sarjana Muda Undang-Undang yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred N41:P1T4);
- dan
- (d) Kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.
- (Keutamaan diberi kepada calon yang memiliki ijazah dalam bidang Pengurusan Rekod).**

Syarat Kenaikan Pangkat Secara Lantikan

2. Pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Penolong Pegawai Tadbir, Penolong Pegawai Tadbir Tanah, Penolong Pegawai Tanah, Penghulu dan Setiausaha Pejabat adalah layak dipertimbang oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk kenaikan pangkat secara lantikan ke jawatan Pegawai Tadbir Gred N41, tertakluk kepada kekosongan jawatan apabila telah disahkan dalam perkhidmatan dan:-
 - (a)
 - (i) mempunyai kelayakan di perenggan 1(c) di atas; atau
 - (ii) lulus Peperiksaan Khas; dan
 - (b) berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan.

3) WARTAWAN/PENULIS SKRIP (GRED S27)

1. Calon bagi lantikan memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (a) warganegara Malaysia;
 - (b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
 - (c)
 - (i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan dan mempunyai pengalaman dalam bidang kewartawanan selama tidak kurang dari 4 tahun.

(Gaji permulaan ialah pada Gred S27:P1T2); atau

 - (ii) Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan dan mempunyai pengalaman dalam bidang kewartawanan selama tidak kurang dari 1 tahun.

(Gaji permulaan ialah pada Gred S27:P1T2); atau

- (iii) diploma dalam bidang pentadbiran awam yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred S27:P1T5);

dan

- (d) kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

4) PEMBANTU REKOD PERUBATAN (GRED N17)

1. Calon bagi lantikan memiliki kelayakan seperti berikut:-

(a) warganegara Malaysia;

(b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;

(c) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan;

dan

- (d) kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

(Keutamaan diberi kepada calon yang berkebolehan mengendalikan komputer dan/atau mengambil trengkas).

5) KERANI (GRED N17)

1. Calon bagi lantikan memiliki kelayakan seperti berikut:-

(a) warganegara Malaysia;

(b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;

(c) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan;

dan

- (d) kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

(Keutamaan diberi kepada calon yang berkebolehan mengendalikan komputer dan/atau mengambil trengkas).

6) PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) (PRAMUSAJI) (GRED N17)

1. Calon bagi lantikan memiliki kelayakan seperti berikut:-

- (a) warganegara Malaysia;
- (b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- (c) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan;
- (d) Kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

7) PEMBANTU AM PEJABAT (GRED N1)

1. Calon bagi lantikan memiliki kelayakan seperti berikut:-

- (a) warganegara Malaysia;
- (b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- (c) (i) berpelajaran di peringkat sekolah rendah bantuan penuh kerajaan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan; dan
 - (ii) boleh bertutur, membaca dan menulis dalam Bahasa Malaysia dengan memuaskan.

(Gaji permulaan ialah pada Gred N1: P1T2)

III. PERHATIAN KEPADA PEMOHON

- a. Permohonan dari mereka yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan atau Badan-Badan Berkanun mestilah melalui Ketua Jabatan dan hendaklah disertakan dengan salinan rekod perkhidmatan yang dikemaskini.
- b. Permohonan bagi jawatan Kumpulan Pengurusan dan Profesional (kecuali Gred UD47 dan U41) dikehendaki menduduki Peperiksaan Khas di UiTM.
- c. Hanya calon-calon yang lulus Peperiksaan Khas dan ditapis-senarai akan dipanggil untuk temu duga. Pemohon yang dipanggil **TEMU DUGA SAHAJA** perlu membawa dokumen-dokumen asal dan salinan sijil-sijil yang telah **DISAHKAN** berserta dengan borang permohonan yang telah dicetak untuk diserahkan kepada setiausaha temu duga.
- d. Pemohon-pemohon yang tidak menerima jawapan daripada pihak universiti selepas enam (6) bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka **TIDAK BERJAYA**.
- e. Pemohon-pemohon mestilah bersedia untuk berkhidmat di kampus-kampus cawangan.

IV. CARA-CARA MEMBUAT PERMOHONAN

- a. Untuk Bukan Staf UiTM

Permohonan hendaklah dibuat dengan melayari laman web UiTM di <http://iapps.uitm.edu.my/epengambilanstaf/> dan membuat permohonan secara atas talian (“ON-LINE”) sahaja dengan mengisikan maklumat yang diperlukan.

- b. Untuk Staf UiTM sahaja

Permohonan dari **Staf UiTM berstatus kontrak/sementara** di mana pelantikan dibuat melalui Bahagian Pengurusan Perjawatan UiTM, hendaklah dibuat melalui sistem aplikasi atas talian (“ON-LINE”) melalui Portal I-Staf -> eProses & Sistem Sokongan -> ePengambilan Staf.

Tarikh tutup permohonan ialah pada hari Sabtu, 27 Ogos 2011.

Sila kemukakan permohonan kepada:



UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA

PENDAFTAR
(BAHAGIAN PENGURUSAN PERJAWATAN)
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
40450 SHAH ALAM
SELANGOR DARUL EHSAN
NO.TEL: (03) 5544 3089/ (03) 55211613/
(03) 55443090/3092/3082
E-MEL: perjawatan@salam.uitm.edu.my

Jkalan Jawatan Pentadbiran/azura/09082011